

Утвержден  
постановлением Администрации муниципального  
образования «Рославльский район» Смоленской  
области от 04.08.2017г. № 1542 (в редакции  
постановлений Администрации муниципального  
образования «Рославльский район» Смоленской  
области от 29.12.2018 № 2376, от 28.03.2019 №571

**Порядок и сроки  
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории в муниципальную программу  
«Формирование современной городской среды на территории Рославльского  
городского поселения Рославльского района Смоленской области»  
на 2018-2024 годы**

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования (актуализации) муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области» на 2018-2024 годы (далее – муниципальная программа), и определяет последовательность и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу, с целью формирования адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в очередном финансовом году реализации.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

2.3. автомобильная парковка - специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого временного хранения автомобилей и других индивидуальных мототранспортных средств в одном уровне;

2.4. заявка – заявка (предложение) на участие в отборе дворовых территории многоквартирных домов для формирования адресного перечня на очередной финансовый год и включения дворовых территорий в муниципальную программу по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в очередном финансовом году, формируется ежегодно, с учетом поступивших предложений заинтересованных лиц, исходя из физического состояния территории,

минимального перечня работ по благоустройству, в соответствии с данным Порядком.

Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации дворовой территории, проведенной в порядке, установленном нормативно правовым актом.

4. Администрация муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области публикует в газете «Рославльская правда» и размещает на официальном сайте Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о начале приема предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, для формирования адресного перечня на очередной финансовый год реализации с указанием периода и места приема предложений.

5. Предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на очередной финансовый год реализации, подаются в письменной форме или в форме электронного обращения.

6. Предложения принимаются в течение 30 календарных дней со дня опубликования в газете «Рославльская правда» извещения о приеме заявок, предложений.

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе на очередной финансовый год реализации.

7. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

7.1. Минимальный перечень работ:

- а) ремонт дворовых проездов;
- б) обеспечение освещения дворовых территорий;
- в) установка скамеек;
- г) установка урн.

7.2. Дополнительный перечень работ:

- а) устройство и оборудование детских и (или) спортивных площадок, иных площадок;
- б) ремонт и (или) устройство тротуаров;
- в) ремонт автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;
- г) ремонт и (или) обустройство автомобильных парковок (парковочных мест);
- в) озеленение территорий;
- д) ремонт и (или) установка пандусов;
- е) организация площадок для установки мусоросборников;
- ж) ремонт и (или) устройство водоотводных сооружений.

Дополнительный перечень работ реализуется только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству и, в случае, принятия решения об установлении данного перечня государственной программой.

8. Заинтересованные лица вправе представлять заявки о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

9. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии принятия решения об установлении данного перечня государственной программой, и финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, доля участия которых определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, размер которого устанавливается государственной программой, на текущий финансовый год.

10. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с Порядком, требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой на очередной финансовый год.

11. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в адресный перечень дворовых территорий на благоустройство в предшествующем году реализации муниципальной программы, в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, участвуют в отборе дворовых территорий на очередной финансовый год, исходя из физического состояния территории с учетом даты представления предложения без повторной подачи заявки.

При этом, в случае необходимости получения дополнительной информации о дворовой территории, Администратор муниципальной программы направляет письменные запросы в управляющую организацию, в управлении которой находится данный дом, инвентаризационную комиссию и другие инстанции. Срок предоставления информации Администратору муниципальной программы в течение 3-х рабочих дней.

При изменении размера доли финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству, который устанавливается государственной программой, на текущий финансовый год, уполномоченный представитель собственников представляет письменное согласие собственников жилых помещений на изменение размера финансового участия, которое составляет не менее две третьих от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

12. Для включения дворовой территории в муниципальную программу, заинтересованные лица представляют в Комитет жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, дорог и транспорта Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области следующий пакет документов:

12.1. Заявку, о включении дворовой территории в муниципальную программу, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку с описью документов, прилагаемых к приложению в 2 (двух) экземплярах.

12.2. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форму и долю финансового и трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории.

При этом:

- финансовое (софинансирование) участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству, с долей участия, определенной как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, размер которого устанавливается государственной программой на текущий финансовый год (при принятии решения об установлении дополнительного перечня государственной программой и при выборе видов работ из дополнительного перечня работ);

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках минимального и дополнительного перечней работ, если данное решение принято государственной программой;

При выборе порядка сбора денежных средств через управляющую компанию, в пакет документов включается экземпляр письменного Соглашения между управляющей организацией и собственниками помещений, подписанного уполномоченным представителем собственников;

е) о принятии собственниками жилых помещений в таком доме решения о принятии созданного, в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома в рамках реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания имущества, созданного в результате благоустройства и включенного в состав общего имущества в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, заявки, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы, в целях обеспечения софинансирования (далее – уполномоченный представитель).

12.3. Кадастровый паспорт земельного участка на многоквартирный дом.

12.4. Выкопировку из технического паспорта на жилой дом и земельный участок, заверенную руководителем управляющей организации.

12.5. Справку об уровне сбора платы по многоквартирному дому за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи Заявки).

12.6. Акт обследования дворовой территории многоквартирного дома, составленный с участием управляющей организации, представителя инвентаризационной комиссии Администрации и уполномоченного представителя собственников жилых помещений по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку, с приложением фотоматериалов, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий.

13. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

14. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Комитет жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, дорог и транспорта Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области:

- на адрес электронной почты: administrator@rosavl.ru;

- лично по адресу: 216500, Смоленская область, город Рославль, ул.Заслонова, дом 2, приемная (2 этаж) понедельник - четверг с 09.00 часов до 18.00 часов (перерыв с 13.00 ч. до 13.48 ч), пятница с 09.00 часов до 17.00 часов (перерыв с 13.00 ч. до 13.48 ч).

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов должны быть прошиты и пронумерованы.

15. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается уполномоченному представителю.

16. Комитет жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, дорог и транспорта Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную комиссию, состав которой утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.

17. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям. Ранжирование дворовых территорий с присвоением им порядкового номера участника осуществляется общественной комиссией посредством оценки по балльной системе с учетом установленных критериев, отраженных в приложении №3 настоящему Порядку. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов. В случае, если участники отбора набирают

одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка которого поступила ранее других.

Для принятия решения общественная комиссия, в случае необходимости, проводит проверку данных, представленных участниками отбора, и осуществляет визуальный осмотр дворовой территории.

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора дворовых территорий многоквартирных домов, в порядке очередности в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

Исходя из фактического состояния дворовой территории и обеспечения подходов к комплексному ремонту нескольких дворовых территорий многоквартирных домов, общественная комиссия имеет право принять решение, путем открытого голосования, об изменении очередности заявки в адресном перечне, определенной в соответствии с установленными критериями настоящего Порядка.

18. Критерии оценки предложений установлены приложением №3 к настоящему Порядку.

19. Использование иных критериев оценки предложений не допускается.

20. Общественная комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

20.1. представление заявки после окончания срока подачи, установленного в извещении о приеме предложений;

20.2 представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

20.3 представление неполного пакета документов, подтверждающих соблюдение условий для включения дворовой территории в адресный перечень, предусмотренных п.12 настоящего Порядка.

21. Решение общественной комиссии оформляется протоколом, в котором в обязательном порядке отражаются предложения всех заинтересованных лиц, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных по количеству набранных баллов.

Данный протокол общественной комиссии в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней после проведения заседания общественной комиссии размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, либо несоответствию действительности, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается уполномоченному представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, уполномоченный представитель вправе повторно направить заявку о включении дворовой территории в муниципальную программу в срок, опубликованный в извещении о приеме предложений.

В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

23. В случае, если два и более предложения набирают одинаковое количество баллов, очередность определяется в алфавитном порядке следования их адресов, либо при совпадении адресов в порядке роста нумерации домов.

24. В результате оценки представленных предложений осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

25. Предложения по результатам работы общественной комиссии включаются в муниципальную программу.

Приложение №3

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области на 2018-2024 годы (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 29.12.2018 № 2376, от № )

**Критерии оценки предложений дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий для включения в муниципальную программу Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области на 2018-2024 годы**

№ п/п	Критерии отбора дворовых территорий	Бальная оценка
1.	Степень износа покрытия проездов и тротуаров:	
	износ асфальтобетонного покрытия свыше 60%	35
	износ асфальтобетонного покрытия от 41% до 60%	15
	износ асфальтобетонного покрытия от 30% до 40%	4
2	Финансовая дисциплина собственников помещений (размер суммарной задолженности по плате за содержание услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление и ГВС и вывоз ТБО):	в многоквартирном доме жилья, коммунальные электроснабжение, сбор и
	0% задолженности от общего начисления	15
	от 0,1 до 5,0 %	8
	от 5,1 до 10,0 %	4
	свыше 10,1 %	0
3	Принятие решения собственниками жилых помещений о принятии созданного, в результате благоустройства имущества, в состав общего имущества многоквартирного дома в рамках реализации муниципальной программы	
	при принятии решения	15
	не принятия решения	0
4	Принятие обязательств по осуществлению содержания, созданного в результате Благоустройства, имущества в рамках реализации муниципальной программы:	
	при принятии решения	15
	при непринятии решения	0
5	Трудовое участие собственников помещений в многоквартирном доме:	
	наличие, на момент участия в муниципальной	10

	программе, созданных собственниками цветников, клумб, кустарников отсутствие цветников, клумб и т.д.	0
б	принятие решения о трудовом участии собственников на работах по озеленению и благоустройству двора в период благоустройства и отработать ( чел./часов ): - от 80 до 60 чел./час. - от 60 до 40 чел./час - от 40 до 20 чел./час. Примечание: участие одного человека в работах по благоустройству составляет 4 чел/час.	10 8 5
	Итого	100

Примечание: для дворовой территории, охватывающей несколько многоквартирных домов, подсчет баллов производится по каждому дому и определяется средний балл.

Приложение №1  
к Порядку и срокам представления, рассмотрения  
и оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории в  
муниципальную программу «Формирование  
современной городской среды на территории  
Рославльского городского поселения  
Рославльского района Смоленской области на  
2018-2024 годы (в редакции постановлений  
Администрации муниципального образования  
«Рославльский район» Смоленской области  
от 29.12.2018 № 2376, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ )

### З А Я В К А

о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области на 2018-2024 годы»

Дата \_\_\_\_\_

Куда: Комитет жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, дорог и транспорта  
Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области

Ф. И. О. (полностью) уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

Адрес дворовой территории \_\_\_\_\_

Паспортные данные уполномоченного представителя \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

Дата и № протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме \_\_\_\_\_

Изучив Порядок включения дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области на 2018-2024 годы, собственники жилых помещений в лице уполномоченного представителя

( Ф. И. О представителя, подписавшего заявку)

изъявляют желание участвовать в отборе дворовых территорий МКД.

Предлагаем включить: \_\_\_\_\_

(вид работ, адрес территории МКД)

К настоящей заявке прилагаются документы, согласно п.12 Порядка на \_\_\_\_ \_ листах.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области» на 2018-2024 годы в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области» на 2018-2024 годы до моего письменного отзыва данного согласия

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

Приложение №2

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Рославльского городского поселения Рославльского района Смоленской области на 2018-2024 годы (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 29.12.2018 № 2376, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ )

### АКТ

#### обследования дворовой территории многоквартирного дома

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года г. Рославль  
 Представитель управляющей организации \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_  
 Представитель собственников \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_

(указать дату и номер протокола общего собрания)

Представитель инвентаризационной комиссии Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, действующий на основании \_\_\_\_\_

Произвели обследование дворовой территории многоквартирного дома, \_\_\_\_\_ год ввода в эксплуатацию, расположенного по адресу: г. Рославль, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_  
 Обследованием на месте установлены следующие дефекты:

Виды работ		Единица изм.	Объем	Степень износа
Дворовая территория	Тип покрытия (асфальтобетонное, бетонное, другое), вид элементов			
1	Повреждения покрытия проездов			
2	Наличие тротуаров			
3	Наличие дворового освещения			
4	Наличие скамеек			
5	Наличие урн			
6	Наличие парковочных мест			
7	Наличие игрового оборудования			
8	Наличие малых архитектурных форм			
9	Наличие озеленения			

Подписи сторон: Представитель собственников жилья: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 представитель управляющей организации: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 представитель инвентаризационной комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 Администрации муниципального образования «Рославльский район »Смоленской области